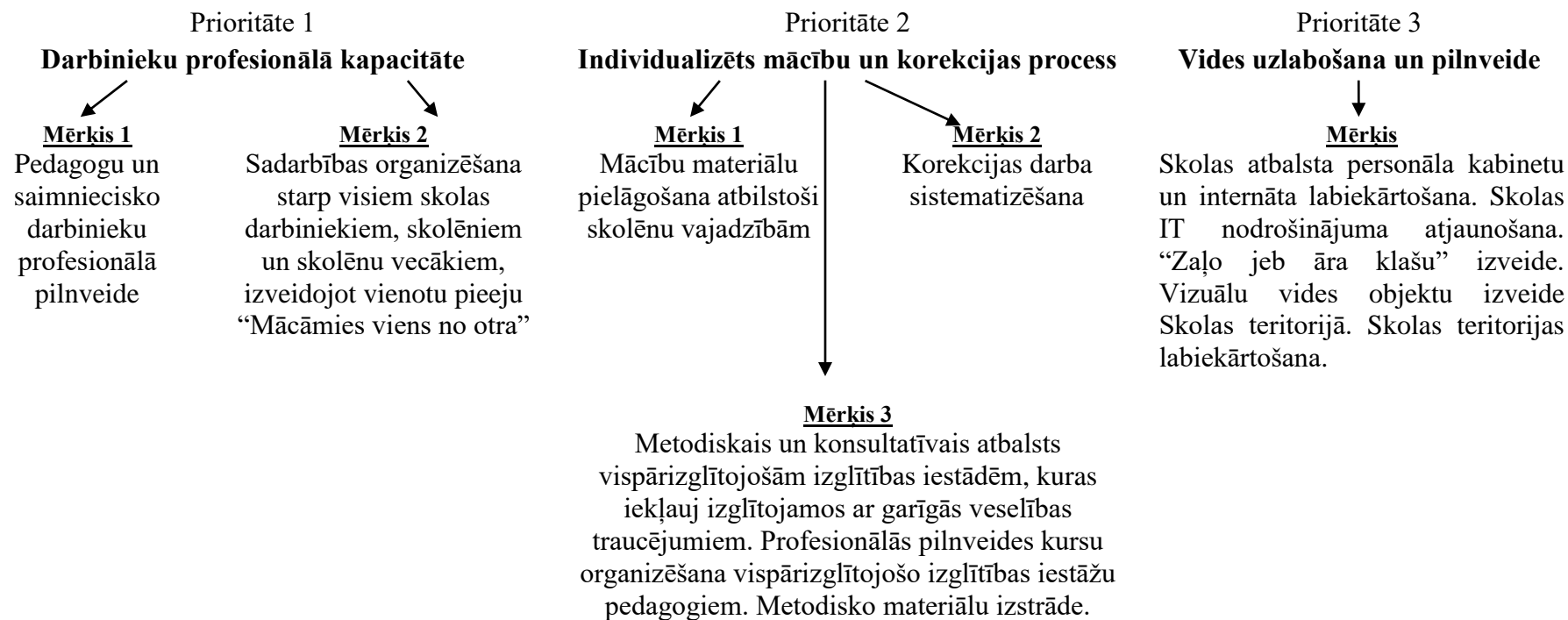


**Stratēģiskās attīstības plāns**  
2021.gada 1.janvāris - 2023.gada 31.decembris

2021

**Rīgas 5. pamatskolas – attīstības centra vīzija – 21.gadsimta prasībām atbilstoša izglītības iestāde ar labu reputāciju, kas sagatavo skolēnus dzīvei sabiedrībā un piemērota darba veikšanai atbilstoši katra skolēna spējām, veselības stāvoklim, garīgās un fiziskās attīstības līmenim un individuālajām vajadzībām**

**Rīgas 5. pamatskola – attīstības centrs sniedz kvalitatīvus izglītības un rehabilitācijas pakalpojumus skolēniem ar funkcionāliem traucējumiem, nodrošina profesionālu attīstības centra darbību Latvijas teritorijā**  
(Virsmērķis)



## Rīgas 5. pamatskolas - attīstības centra stratēģijas īstenošanas plāns

<b>Mērķis</b>	<b>Uzdevumi</b>	<b>Laika periods</b>	<b>Atbildīgais</b>	<b>Rezultāts</b>
Pedagogu un saimniecisko darbinieku profesionālā pilnveide	Pedagogu pašnovērtējuma un vērtēšanas sistēmas pilnveidošana	2021.gada 31.augusts	Direktora vietnieki izglītības jomā un direktora vietniece metodiskajā darbā	100 % pedagoģiskā personāla darba rezultāti tiks vērtēti atbilstoši vienotai sistēmai
	Saimniecisko darbinieku pašnovērtējuma un vērtēšanas sistēmas izstrāde un ieviešana	2021.gada 31.augusts	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	100 % saimnieciskā personāla darba rezultāti tiks vērtēti atbilstoši vienotai sistēmai
	Pedagogu tālākizglītība atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām, skolas vajadzībām un darba specifikai	2 reizes gadā	Direktora vietniece metodiskajā darbā	2021.gadā 65 %, 2022.gadā – 85%, 2023.gadā – 100% pedagoģiskā personāla būs nodrošināta tālākizglītība
	Pilnveidot pedagogu digitālās prasmes	2 reizes gadā	Direktora vietniece metodiskajā darbā un direktores vietniece informātikas jomā	2021.gadā 65 %, 2022.gadā – 85%, 2023.gadā – 100% pedagoģiskā personāla būs pilnveidotas digitālās prasmes
	Saimniecisko darbinieku izglītošana, konsultēšana atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām, skolas vajadzībām un darba specifikai	Reizi gadā	Direktora vietniece metodiskajā darbā un direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā	2023.gadā 100% saimnieciskie darbinieki būs pilnveidojuši savas zināšanas un prasmes atbilstoši skolas

			darbā	specifikai
Sadarbības organizēšana starp visiem skolas darbiniekiem, skolēniem un skolēnu vecākiem, izveidojot vienotu pieeju "Mācāmies viens no otra"	Pieredzes apmaiņa starp skolas pedagogiem, tajā skaitā starp pedagogiem, kuri strādā ar atšķirīgām izglītības programmām, kā arī pieredzes apmaiņa starp pedagogiem abās skolas ēkās – Slāvu ielā 19 un Brīvības gatvē 384a, lai pilnveidotu sadarbības un komunikācijas prasmes, gatavojot kolēģus darbam vienā kopīgā skolas ēkā.	Reizi pusgadā	Direktora vietniece metodiskajā darbā	Izveidota vienota pieeja un izpratne modelim "Mācāmies viens no otra", 3 gadu laikā 85% pedagogu tiks iesaistīti šajās aktivitātēs
	Vecāku Diskusiju klubiņš, pieredzes apmaiņa ar skolēnu vecākiem, metodisko materiālu kopīga veidošana	Reizi mēnesī mācību gada laikā	Direktora vietnieks izglītības jomā	3 gadu laikā Vecāku diskusiju klubiņā iesaistās 50% skolēnu vecāku
	Izstrādāt vienotu sadarbības shēmu ar skolas atbalsta personālu	2021.gada 31.augusts	Direktora vietniece metodiskajā darbā	Izstrādāta un ieviesta vienota sadarbības sistēma ar skolas atbalsta personālu
Mācību materiālu pielāgošana atbilstoši skolēnu vajadzībām	Izveidot mācību materiālus vieglajā valodā	2022.gada 31.augusts	Direktora vietniece metodiskajā darbā	3 mācību materiāli izstrādāti vieglajā valodā
	Izveidot sociālos stāstus bez nobeiguma par savstarpējo saskarsmi un komunikāciju	2021.gada 31.decembris	Izglītības metodiķe	5 sociālie stāsti bez nobeiguma par savstarpējo saskarsmi un komunikāciju, izmantojot Widgit programmu
	Ierīkot izzinošas takas skolas teritorijā	2023.gada 31.decembris	Direktora vietnieki izglītības jomā, direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā un direktora	Ierīkota izzinošā dabas taka, izveidotas mācību atgādnēs dabaszinībās skolas teritorijā

			vietniece metodiskajā darbā	
	Atgādņu izstrādāšana matemātisko jēdzienu, dzimtās valodas apguvei	2021.gada 31.augusts	Direktora vietniece metodiskajā darbā	Izstrādātas atgādnēs matemātisko jēdzienu un dzimtās valodas apguvei
Korekcijas darba sistematizēšana	Izveidot metodisko materiālu krātuvi – kabinetu speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (izglītības programmas kods 21015711) un speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 21015811) mācību un metodiskajiem materiāliem	2022.gada 1.septembris	Direktora vietnieki izglītības jomā un direktora vietniece metodiskajā darbā	Izveidots metodiskais kabinets, kurā tiek sistematizēti metodiskie un mācību materiāli pedagogu darbam
	Izveidot metodisko materiālu krātuvi pozitīvas uzvedības veicināšanai	2022.gada 31.decembris	Izglītības metodiķe	Izveidota metodisko materiālu krātuve pozitīvas uzvedības veicināšanai
	Papildināt mācību materiālu bāzi komunikācijas prasmju apgūšanai	2023.gada 31.decembris	Izglītības metodiķe	Sasistematizēta mācību materiālu bāze komunikācijas apgūšanai
	Turpināt veidot alternatīvās komunikācijas materiālus dzīves prasmju apguvei	2021.gada 31.augusts	Direktora vietniece metodiskajā darbā un izglītības metodiķe	Sasistematizēti alternatīvās komunikācijas materiāli dzīves prasmju apguvei
	Izveidot vizuālā atbalsta materiālus skolas gaitēnos	2021.gada 1.septembris	Direktora vietniece metodiskajā darbā un izglītības metodiķe	Visos skolas gaitēnos izvietoti vizuālā atbalsta materiāli

	Izveidot vizuālā atbalsta materiālus klasēs	2021.gada 31. decembris	Direktora vietnieki izglītības jomā un direktora vietniece metodiskajā darbā	Visās klasēs izvietoti vizuālā atbalsta materiāli
	Izstrādāt un aprobēt programmu komunikācijas prasmju pilnveidošanai “Justies saprasta/s”	2022.gada 31.maijs	Direktora vietniece metodiskajā darbā un izglītības metodiķe	Izstrādāta un ieviesta programmu komunikācijas prasmju pilnveidošanai “Justies saprasta/s” 5 klasēs
	Izveidot uzvedības pašregulācijas “stacijas” skolā	2022.gada 31.maijs	Direktora vietniece metodiskajā darbā un izglītības metodiķe	Izveidotas 5 uzvedības pašregulācijas “stacijas” skolā
	Izmantot testa rīku <i>AcadienceTM (DIBELS Next)</i> “Lasītprasmes novērtēšanai 1.–6. klasei izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām”	2023.gada 31.decembris	Logopēdi	Veikta izglītojamo ar garīgās veselības traucējumiem lasītprasmes novērtēšanai no 1.-6.klasei izmantojot testu <i>AcadienceTM (DIBELS Next)</i>
	Sagatavot lasītprasmes veicināšanas jeb intervences materiālus, kuri paredzēti skolēniem, ja tiek konstatētas lasītprasmes grūtības	2021.gada 31.decembris	Logopēdi, speciālie pedagogi	Sagatavoti 5 materiālu komplekti lasītprasmes veicināšanai
Metodiskais un konsultatīvais atbalsts vispārizglītojošām izglītības iestādēm, kuras iekļauj	Sniegt konsultācijas un metodisko atbalstu vispārizglītojošo izglītības iestāžu pedagogiem un atbalsta personālam par izglītojamo ar garīgas veselības traucējumiem iekļaušanu.	2023.gada 31.decembris	Direktora vietniece metodiskajā darbā	3 gadu laikā konsultācijas un metodiskais atbalsts sniegts 300 pedagoģiskajiem darbiniekiem

izglītojamās ar garīgās veselības traucējumiem. Profesionālās pilnveides kursu organizēšana vispārīgās izglītības iestāžu pedagogiem. Metodisko materiālu izstrāde.	Organizēt profesionālās pilnveides kursus vispārīgās izglītības iestāžu pedagogiem un atbalsta personālam par darbu ar izglītojamajiem, kuriem ir speciālās vajadzības	2023.gada 31.decembris	Direktora vietniece metodiskajā darbā	3 gadu laikā novadīti profesionālās pilnveides kursi 18 grupām
	Izstrādāt metodiskos materiālus	2023.gada 31.decembris	Direktora vietniece metodiskajā darbā, izglītības metodiķi	Izstrādāti 3 metodiskie materiāli: 1) Mācīšanās grūtību izpausmes bērniem ar garīgās veselības traucējumiem; 2) Vizuālais atbalsts bērniem ar uzvedības traucējumiem; 3) Lasīšanas izpratnes veicināšana
Skolas atbalsta personāla kabinetu un internāta labiekārtošana. “Zaļo jeb āra klašu” izveide. Vizuālu vides objektu izveide Skolas teritorijā. Skolas teritorijas labiekārtošana	Pilnveidot sporta laukumu un attīstošo rotaļu laukumu Brīvības gatvē 384a	2021.gada 31.augusts	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	Sporta laukumam iegādāti un uzstādīti basketbola āra grozi, izveidots norobežojums attīstošajam rotaļu laukumam, nodrošinot skolēnu drošību
	Izveidot “Zaļās jeb āra klases”	2023.gada 1.septembris	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā un direktora vietniece izglītības jomā	Izveidotas 3 “Zaļās jeb āra” klases
	Atjaunot un pilnveidot skolas IT tehnoloģiju nodrošinājumu	2021.gada 31.maijs	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā	Tiek ierīkots interneta pieslēgums Brīvības gatves 384a A, B un C

			darbā	korpusa mācību telpās
Amfiteātra renovācija	2021.gada 31.maijs	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	Atjaunots amfiteātra segums un tam pieguļošā teritorija	
Iegādāties interaktīvos paneļus mācību klasēm	2021.gada 31.maijs	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā	Iegādāti 4 interaktīvie paneļi mācību klasēm	
Labiekārtot logopēdu un speciālo pedagogu kabinetu	2021.gada 30.aprīlis	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā un direktora vietniece metodiskajā darbā	Labiekārtoti 2 logopēdijas un 1 speciālā pedagoga kabinets	
Izveidot kabinetu uzvedības atbalsta speciālistam	2021.gada 1.septembris	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā un direktora vietniece metodiskajā darbā	Izveidots un aprīkots kabinets uzvedības atbalsta speciālistam	
Izveidot ergoterapeita kabinetu	2021.gada 1.septembris	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā un direktora vietniece metodiskajā darbā	Izveidots un aprīkots ergoterapeita kabinets	
Labiekārtot internāta atpūtas zonu un telpas	2021.gada 31.augusts	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā un direktora vietniece	Labiekārtota internāta atpūtas zona, izvietojot skolēniem dažādas ergonomiskas mēbeles brīvā laika pavadīšanai	



			metodiskajā darbā	un mācību procesa nodrošināšanai (mājas darbu pildīšanai)
	Vizuālu vides objektu izveide Skolas teritorijā	2023.gada 31.decembris	Direktora vietnieks administratīvi saimnieciskajā darbā un direktora vietiece metodiskajā darbā	Skolas teritorijā izvietoti vides objekti – vizuālās atgādnēs skolēnu drošībai

Direktore

I. Vilnīte

Vilnīte 67181708

**SASKAŅOTS**

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta  
Izglītības pārvaldes priekšnieks – direktora vietnieks  
I. Balamovskis